



Чек-лист по наведению порядка

Из курса Учебника Тинькофф Журнала

«Расхламление: как навести порядок и создать уют»

- Подготовиться**

Проанализируйте, как вы храните вещи, какие органайзеры для хранения вам нужны. Для первого расхламления вместо дорогих девайсов попробуйте обычные полиэтиленовые пакеты и картонные коробки. Дальше поймете, чего не хватает и что следует докупить.
- Расхламиться**

Вытащите вещи одного типа, разберите их на четыре категории: «пользуюсь постоянно», «пользуюсь редко или сезонно», «давно не пользуюсь, жалко или нельзя выкинуть», «выкинуть». Выбросите вещи из категории «выкинуть».
- Разложить вещи по местам**

Сложите в пакеты и коробки вещи, которые жалко или нельзя выкинуть, и уберите их в красные зоны — вглубь шкафов, полок и других пространств. В красной зоне, но не так глубоко разместите сезонные и нужные крайне редко вещи. Вещи, которые жалко или нельзя выкинуть, можно отнести на хранение, продать или отдать. Сложите оставшиеся вещи в желтые и зеленые зоны. Не забывайте про вертикальное хранение и используйте органайзеры.
- Настроить хранение под себя**

После первой уборки отследите, где быстрее всего появился беспорядок, а потом уделите этому месту больше внимания или поставьте там органайзер. Не бойтесь экспериментировать, пробовать разные приспособления и перекладывать вещи, пока не найдете лучший вариант.
- Не переживать, если что-то не получается**

Невозможно убраться раз и навсегда. С каждой уборкой у вас будет получаться все лучше, и постепенно вы станете делать это реже. А еще не стремитесь к идеальному порядку, как на картинках с «Пинтереста». Важнее ваше спокойствие и система хранения, которая работает на вас — а не вы на ее обслуживание.

